

**Приложение 1 к РПД История театра**  
**Направление 44.03.05 Педагогическое образование**  
**Направленность (профили): Музыкальное образование и режиссура**  
**Форма обучения – заочная**  
**Год набора – 2023**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ  
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Общие сведения**

1.	Кафедра	Искусств, сервиса и туризма
2.	Направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование
3.	Направленность	Музыкальное образование и режиссура
4.	Дисциплина (модуль)	История театра
5.	Форма обучения	заочная
6.	Год набора	2023

**1 Методические рекомендации**

**1.1 Методические рекомендации по организации работы студентов во время проведения лекционных занятий**

В ходе лекционных занятий студенту необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание изучаемой дисциплины, научные выводы, практические рекомендации и положительный опыт.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки, подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Рекомендуется активно задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

**1.2 Методические рекомендации по подготовке к семинарским (практическим) занятиям**

В ходе подготовки к семинарским (практическим) занятиям следует изучить основную и дополнительную литературу, учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы.

Можно подготовить свой конспект ответов по рассматриваемой тематике, подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на занятие. Следует продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной практикой. Можно дополнить список рекомендованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы.

**1.3. Методические рекомендации по созданию презентации**

Алгоритм создания презентации:

- 1 этап – определение цели презентации
- 2 этап – подробное раскрытие информации,
- 3 этап – основные тезисы, выводы.

Следует использовать 10-15 слайдов. При этом:

- первый слайд – титульный. Предназначен для размещения названия презентации, имени докладчика и его контактной информации;
- на втором слайде необходимо разместить содержание презентации, а также краткое описание основных вопросов;
- оставшиеся слайды имеют информативный характер.

Обычно подача информации осуществляется по плану: тезис – аргументация – вывод.

Требования к оформлению и представлению презентации:

1. Тщательно структурированная информация.
2. Наличие коротких и лаконичных заголовков, маркированных и нумерованных списков.
3. Каждому положению (идее) надо отвести отдельный абзац.
4. Главную идею надо выложить в первой строке абзаца.
5. Использовать табличные формы представления информации (диаграммы, схемы) для иллюстрации важнейших фактов, что даст возможность подать материал компактно и наглядно.
6. Графика должна органично дополнять текст.
7. Выступление с презентацией длится не более 10 минут;

#### **1.4. Методические рекомендации по подготовке доклада**

Алгоритм создания доклада:

- 1 этап – определение темы доклада
- 2 этап – определение цели доклада
- 3 этап – подробное раскрытие информации
- 4 этап – формулирование основных тезисов и выводов.

#### **1.5. Методические рекомендации по подготовке реферата**

1. Реферат должен включать: титульный лист; содержание; введение; основную часть, состоящая из двух-трех параграфов, заключение и список литературы.
2. Объем реферата должен составлять не менее 10 - 15 страниц машинного текста. При оформлении реферата следует соблюдать следующие правила:
3. Текст должен быть напечатан на одной стороне стандартного листа формата А4,
4. шрифт Times New Roman Cyr, размер шрифта-14. Выравнивание текста производится по ширине текста, межстрочный интервал-1,5 строки, поля: сверху и снизу-20мм, слева-30мм, справа-10мм; абзацный отступ- 1,25 см.
5. Ссылки (сноски) нумеруются последовательно в пределах страницы, на каждой новой странице нумерацию ссылок начинают сначала.
6. Каждая новая глава начинается с новой страницы. Заголовки печатаются прописными буквами. Точку в конце заголовка не ставят. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Перенос слов в заголовках не допускается.
7. Нумерация страниц начинается с титульного листа, но на самом титульном листе номер страницы не проставляется. Номер страницы ставится вверху с выравниванием по центру.
8. Список литературы и сноски оформляются в соответствии с действующими ГОСТ-ами по оформлению библиографического списка.

#### **1.6. Методические рекомендации по подготовке кейс-задания**

Кейс-задание по разработке организационно-методический плана театрализованной программы нужно выполнить, используя следующую структуру:

- Название мероприятия.
- Форма и жанр мероприятия.
- Инициаторы проекта (мероприятие городского, районного, регионального масштаба; корпоративный заказ и т.д.)
- Место проведения мероприятия.
- Актуальность и новизна содержания мероприятия.
- Цели и задачи организации и проведения мероприятия.
- Кадровый, нормативно-правовой, финансово-экономический, материально-технический, информационно-рекламный ресурсы.
- Основные события содержания (исходное, основное, центральное, финальное).

### **1.7 Проведение занятий в интерактивной форме**

Интерактивное обучение представляет собой способ познания, осуществляемый в формах совместной деятельности обучающихся, т.е. все участники образовательного процесса взаимодействуют друг с другом, совместно решают поставленные проблемы, моделируют ситуации, обмениваются информацией, оценивают действие коллег и свое собственное поведение, погружаются в реальную атмосферу делового сотрудничества по разрешению проблем. Практические занятия в интерактивной форме проводятся в режиме командной работы, мозгового штурма, решения и обсуждения кейсов,

### **1.8. Методические рекомендации по подготовке к зачету**

**Подготовка к зачету** предполагает последовательную активность в освоении материалов курса, выполнение всех работ, выполнение заданий для самостоятельной работы. В период подготовки к зачету студенты вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют промежуточные знания. На зачет выносится материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины.

Подготовка студента к зачету включает в себя три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы.

В ходе зачета студент может получить от 0 до 40 баллов. Таким образом, итоговая оценка студента за весь курс складывается из количества баллов, набранных им в течение семестра и в ходе зачета

«отлично»: 91 – 100 баллов;

«хорошо»: 81 – 90 баллов;

«удовлетворительно»: 61 – 80 баллов;

«неудовлетворительно»: менее 60 баллов.

## **2. Планы практических занятий**

### **Тема 1. Театральное искусство Древнего мира, Средних веков и Нового времени**

#### **План:**

1. Театр в системе культуры.
2. Виды и жанры театрального искусства.
3. Функции театрального искусства.
4. Театр Древнего мира, периодизация и основные черты.
5. Театр Средних веков и эпохи Возрождения
6. Театр Нового времени

*Литература:* [1]; [2].

*Вопросы для самоконтроля:*

1. В чем состоит специфика театрального искусства в системе культуры
2. Перечислите виды и жанры театрального искусства
3. Определите функции театра в истории и современной культуре.
4. Опишите характерных черты театрального искусства Древнего периода, Средних веков и Нового времени.
5. Сформулируйте основные отличия культуры Просвещения в Западной Европе и России
6. Опишите произведения искусств, характеризующие эпохи Просвещения, Романтизма, Позитивизма.

*Задание для самостоятельной работы:*

Подготовьте презентацию (см. темы презентаций)

## **Тема 2. Театр XX века**

### **План:**

1. Специфика театра в эпоху модерна.
2. Театральное искусство советской эпохи.
3. Зарубежный театр XX века.

*Литература:* [3]; [4].

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Определите специфику театрального искусства эпохи модерна.
2. Перечислите новые театральные формы начала XX века.
3. Определите роль театра в формировании принципов новой советской культуры.
4. Перечислите характерные черты метода соцреализма в театральном искусстве.
5. Особенности театра времен Великой Отечественной войны, «оттепели», «застоя».
6. Жанровое разнообразие театра 2-й половины XX века.

*Задания для самостоятельной работы:*

Подготовьте реферат (См. темы рефератов)

## **Интерактивное занятие - проблемный семинар**

### **Тема 3. Современный театр**

#### **План**

1. Театральное искусство в эпоху Постмодернизма.
2. Современный российский театр.
3. Современный зарубежный театр.
4. Региональные особенности театрального искусства.

*Литература:* [1]; [4].

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Определите особенности театрального искусства Постмодернизма.
2. В чем специфика театра в постсоветской России
3. Назовите примеры интерпретации классических постановок и сохранение традиций русского драматического театра и балета.
4. Назовите постановки зарубежных театров.
5. Охарактеризуйте региональные особенности современного театра.

*Задания для самостоятельной работы.*

1. Кейс-задание: разработать организационно-методический план театрализованной программы
2. Подготовьте доклад (См. темы докладов)

